



ПАМЯТКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ РФРИТ ПО ПОРЯДКУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

Уважаемые получатели грантов!

Чтобы внести изменения в соглашение о предоставлении гранта, вам нужно направить в Российский фонд развития информационных технологий официальное обращение.

Оно направляется в электронной или письменной форме, соответственно, на адрес электронной почты office@rfrit.ru или на почтовый адрес фонда: **123242, г. Москва,
Новинский бульвар, д. 31, 5 этаж.**

Просим направлять только официальные обращения, по которым ожидаете решение или ответ. Их следует оформлять на бланке организации за подписью уполномоченного лица, с номером и датой подписания. Если часть материалов направлена через систему Битрикс24, отразите этот факт в письме.

Обращение должно содержать*:

- 1)** обоснование необходимости внесения соответствующих изменений в соглашение о предоставлении гранта;
- 2)** аргументированную оценку влияния предлагаемых изменений на достижение значений показателей реализации проекта и его существенных условий;
- 3)** обосновывающие документы и материалы (при их наличии);
- 4)** сравнительную таблицу, включающую действующую и предлагаемую редакцию текста соглашения о предоставлении гранта в части вносимых изменений;
- 5)** проект дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение о предоставлении гранта (предоставляется, в том числе в формате Word).
- 6)** копию доверенности, в случае если руководитель организации делегирует уполномоченному лицу полномочия по подписанию дополнительного соглашения;
- 7)** по особо значимым проектам, в случае изменения ключевых параметров проекта – решение президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности.

В случае, если обращение не соответствует перечисленным критериям или для принятия решения нужна дополнительная информация, Вам может быть направлен запрос. При направлении запроса рассмотрение обращения приостанавливается до получения РФРИТ запрошенных материалов.

Для оперативности дальнейшая коммуникация по обращениям осуществляется, как правило, через систему Битрикс24, а в случае необходимости – путем обмена официальными письмами.

*Пункт 2.2 Порядка рассмотрения обращений по соглашениям о предоставлении гранта в Российском фонде развития информационных технологий, утв. [приказом РФРИТ от 04.05.2023 № 60](#) (в ред. приказа РФРИТ № 125 от 14.11.2023).

Просим обратить внимание на следующие ограничения по срокам внесения изменений в Соглашения:

1) не позднее чем за 1 (один) календарный месяц до окончания этапа проекта может направляться в Фонд обращение:

- по вопросам внесения изменений в текущий этап проекта, оценка которых осуществляется грантовым комитетом (предусмотрена Положением о грантовом комитете, размещенным на сайте Фонда в подразделе «Порядок изменения соглашений о предоставлении гранта» раздела «Документы»);
- по переносу на следующие этапы части средств гранта, которая может быть признана экономией при принятии отчета о реализации этапа проекта;
- на продление срока реализации проекта на последнем этапе проекта.

2) не позднее чем за 13 (тринадцать) рабочих дней до завершения этапа проекта может направляться в Фонд обращение по вопросам внесения изменений в текущий этап проекта (за исключением изменений, оценка которых осуществляется грантовым комитетом в соответствии с Положением о грантовом комитете).

При несоблюдении сроков направления обращения, оно не подлежит рассмотрению.

Указанные требования не распространяются на обращения по исправлению опечаток, технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения или дополнительного соглашения, влекущих финансовые последствия для получателя гранта (невозможность выплаты заработной платы работникам или закупки нефинансовых активов и др.).

Порядок рассмотрения обращений

Проект дополнительного соглашения, в случае принятия положительного решения, дорабатывается и подписывается со стороны фонда **не позднее 13 рабочих дней с даты регистрации обращения**. Изменения в проект перед подписью согласуются с получателем гранта. В случае отрицательного решения в тот же срок направляется аргументированный ответ об отказе во внесении изменений в соглашение.

В отдельных случаях **срок может быть продлен, но не более чем на 15 рабочих дней**, с последующим уведомлением об этом получателя гранта (как правило, при назначении экспертизы)*.

Дальше рассматриваются обращения только по вопросам, требующим решения Грантового комитета, или в связи с задержкой направления получателем гранта запрошенных материалов.

В случае вынесения вопроса о внесении изменений на заседание Грантового комитета для выступления может приглашаться представитель получателя гранта.

Важно:

- Обращения с предложениями по внесению изменений в типовую форму соглашения не подлежат рассмотрению.
- Средства гранта, которые могут быть признаны экономией при принятии отчета о реализации этапа проекта, переносятся на следующие этапы только на дополнительные улучшения характеристик и функциональности разрабатываемого (дорабатываемого)/внедряемого решения.
- Обращение на продление срока реализации проекта может направляться в Фонд только на последнем этапе проекта, но не позднее чем за 1 (один) календарный месяц до окончания этапа. При этом срок реализации проекта может быть продлен не более чем на 6 (шесть) месяцев.

*Перечень случаев приведен в пункте 6.2 Порядка рассмотрения обращений по соглашениям о предоставлении гранта в Российском фонде развития информационных технологий, утв. [приказом РФРИТ от 04.05.2023 № 60](#) (в ред. приказа РФРИТ № 125 от 14.11.2023).



По итогам рассмотрения обращения уполномоченное лицо фонда подписывает дополнительное соглашение в формате PDF усиленной квалифицированной электронной подписью и передает через систему Битрикс24 получателю гранта, который подписывает его со своей стороны и направляет в фонд.

В случае отсутствия технической возможности подписания усиленной квалифицированной электронной подписью документ подписывается на бумажном носителе в двух экземплярах с проставлением печати каждой стороной (при наличии).

При возникновении вопросов по изменению соглашений предлагаем обращаться к куратору через систему Битрикс24 или на горячую линию фонда: **+7-495-134-44-02**.

С уважением,
команда Российского фонда развития
информационных технологий